



Reglement leermiddelen Maerlant

Artikel 1

De school geeft benodigde leermiddelen in bruikleen voor het betreffende schooljaar. Examenbundels, atlanten, woordenboeken, rekenapparaten vallen echter niet onder deze verstrekking.

Artikel 2

Ouder/verzorger draagt zorg dat de benodigde leermiddelen (nieuwe en/of gebruikte exemplaren) in goede staat in ontvangst zijn genomen. Indien dit niet het geval is neemt de ouder/verzorger bij ontvangst van de leermiddelen direct contact op met studieboekhandel Van Dijk om het leermiddel daar waar nodig is te vervangen.

Artikel 3

Ouder/verzorger en leerling zijn verplicht goed voor de uitgedeelde leermiddelen te zorgen, door deze netjes te kaffen, in goede staat te houden, er niet in te schrijven (behalve de werkboeken als dat door de vakdocent is toegestaan), geen schade toe te brengen en alle leermiddelen aan het einde van het schooljaar op een geprogrammeerd tijdstip aan de school terug te geven.

Artikel 4

Schade door verlies of beschadiging van de leermiddelen komt voor rekening van de ouder/verzorger.

Artikel 5

Als een leerling gedurende een schooljaar van afdeling, profiel of vak wisselt, worden de kosten bij de ouder/verzorger in rekening gebracht, tenzij dit op verzoek van de schoolleiding is. De ouder/verzorger ontvangt hiervoor een gespecificeerde rekening.

Artikel 6

De school is bevoegd om van de leerling de onmiddellijke teruggave van de leermiddelen te verlangen, indien de leerling om welke reden dan ook de school voor het einde van het schooljaar verlaat.

Artikel 7

Indien de ouder/verzorger niet voldoet aan een schriftelijk of mondeling verzoek van de school tot teruggave van alle verstrekte leermiddelen, worden de kosten van het totale boekenpakket in rekening gebracht bij de ouder/verzorger inclusief € 20 administratiekosten.

Artikel 8

Aan het einde van het schooljaar worden de leenboeken ingeleverd op school. De ouder/verzorger ontvangt daartoe een inleverformulier voor de gehuurde boeken c.q. leermiddelen. Bij het inleveren van de boeken wordt dit formulier door zowel huurder als verhuurder ondertekend. Dit is het enige bewijs dat de boeken correct zijn ingeleverd en dit formulier dient u te bewaren bij uw administratie.

Artikel 9

Werkboeken die voor een vak ook in een volgend schooljaar nodig zijn, worden slechts eenmalig kosteloos verstrekt en dienen door de leerling zelf meerdere schooljaren bewaard te worden.

Artikel 10

Indien blijkt dat boeken c.q. leermiddelen niet zijn ingeleverd en/of schade zijn toegebracht, wordt dit eveneens aangetekend op het inleverformulier. U ontvangt een factuur voor de niet ingeleverde of door beschadiging niet geaccepteerde beschadigde boeken c.q. leermiddelen inclusief administratiekosten.