

Programma

van

Toetsing

2019-2020

4 HAVO

TOETSREGLEMENT

INHOUDSOPGAVE

Toetscommissie	3
Overzicht toetsperioden	4
Indeling toetsen per week	5
Nederlandse taal- en letterkunde	8
Franse taal- en letterkunde	10
Duitse taal- en letterkunde	11
Engelse taal- en letterkunde	13
geschiedenis.....	14
maatschappijleer.....	15
aardrijkskunde.....	16
wiskunde A	17
wiskunde B	18
informatica.....	19
natuurkunde	20
scheikunde.....	21
biologie.....	22
economie	24
CKV	25
KUBV.....	27
lichamelijke opvoeding.....	29
bewegen, sport en maatschappij	30
decanaat/loopbaanoriëntatie en begeleiding	31
Examenreglement openbaar voortgezet onderwijs	32
Begrippen	43

september 2019

Toetscommissie

Voorzitter: J.A. Vink

Secretaris: M. van der Meulen

Docenten:

Nederlandse taal en letterkunde	mw. L. van Holt mw. drs. D.M.J. Bouman
Franse taal en letterkunde	mw. C.M. Ritico
Duitse taal en letterkunde	dhr. R. Molema
Engelse taal en letterkunde	dhr. R. Bakker mw. J.M. Erkens
geschiedenis	dhr. P. Kortleven drs. A. Lankhaar
maatschappijleer	dhr. P. Kortleven
aardrijkskunde	drs. R. van Holt
wiskunde A	dhr. J.A. van Pelt dhr. E.P. de Waard
wiskunde B	dhr. E.P. de Waard
informatica	dhr. N. van Witzenburg
natuurkunde	dhr. A. Hofman
scheikunde	dhr. R.H. Ooms
biologie	dhr. R.R. Zoeteman
economie	mw. M. Groen
culturele en kunstzinnige vorming	dhr. M. Paulussen mw. E. Reinhard
kunsvakken beeldende vorming	mw. A. Crielaard
lichamelijke opvoeding	mw. R. Lageweg dhr. Y. de Geus mw. S. Edwardson
bewegen, sport, maatschappij	dhr. R. Venekamp

Overzicht toetsperioden

Wk	Datum	School week	Toets week	Planning
36	02-09-2019	1		
37	09-09-2019	2		
38	16-09-2019	3		
39	23-09-2019	4		
40	30-09-2019	5		
41	07-10-2019	6	1	
42	14-10-2019	7	1	
43	19-10-2019			herfstvakantie
44	28-10-2019	8		
45	04-11-2019	9		
46	11-11-2019	10		
47	18-11-2019	11		
48	25-11-2019	12		
49	02-12-2019	13		
50	09-12-2019	14	2	
51	16-12-2019	15	2	
52	23-12-2019			kerstvakantie
1	29-12-2019			kerstvakantie
2	06-01-2020	16		
3	13-01-2020	17		
4	20-01-2020	18		do. 23 januari herkansing toetsweek 1 en 2
5	27-01-2020	19		
6	03-02-2020	20	3	
7	10-02-2020	21	3	
8	17-02-2020	22		
9	22-02-2020			voorjaarsvakantie
10	02-03-2020	23		
11	09-03-2020	24		
12	16-03-2020	25		
13	23-03-2020	26		
14	30-03-2020	27		wo. 1 april vrij (CKV dag)
15	06-04-2020	28		
16	13-04-2020	29	4	ma. 13 april vrij tweede Paasdag
17	20-04-2020			meivakantie
18	27-04-2020			meivakantie
19	04-05-2020	30		ma. 4 mei en di. 5 mei vrij
20	11-05-2020	31	4	
21	18-05-2020	32		do. 21 mei + vr. 22 mei vrij Hemelvaart
22	25-05-2020	33		
23	01-06-2020	34		ma. 1 juni vrij tweede Pinksterdag
24	08-06-2020	35		ma. 8 juni herkansing toetsweek 3 en 4
25	15-06-2020	36		
26	22-06-2020	37	5	
27	29-06-2020	38	5	
28	06-07-2020	39		
29	13-07-2020	40		lesvrij (do. 16 juli rapporten ophalen)
30				Zomervakantie: za. 18 juli t/m zo. 30 aug. 2020

Indeling toetsen per week

Toetsweek 1	Datum	Tijd	Vak
donderdag	10 oktober	08.30-09.30 uur	scheikunde
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-15.15 uur	geschiedenis
vrijdag	11 oktober	08.30-10.00 uur	Frans
		11.00-12.30 uur	natuurkunde
		13.45-15.15 uur	Nederlands
maandag	14 oktober	08.30-10.00 uur	aardrijkskunde
		11.00-12.30 uur	wiskunde A/B
		13.45-15.15 uur	
dinsdag	15 oktober	08.30-10.00 uur	Duits
		11.00-12.00 uur	economie
		13.45-15.15 uur	Kubv
woensdag	16 oktober	08.30-10.00 uur	
		11.00-12.30 uur	biologie
		13.45-15.15 uur	Kubv (presentatie)
woensdag	16 oktober		CKV (inleveren)

Toetsweek 2	Datum	Tijd	Vak
donderdag	12 december	08.30-10.00 uur	
		11.00-12.30 uur	Nederlands
		13.45-15.15 uur	Frans / natuurkunde
vrijdag	13 december	08.30-10.00 uur	biologie
		11.00-12.30 uur	Duits
		13.45-15.15 uur	
maandag	16 december	08.30-09.30 uur	economie
		11.00-12.00 uur	maatschappijleer
		13.45-15.15 uur	Kubv
dinsdag	17 december	08.30-10.00 uur	BSM
		11.00-12.30 uur	wiskunde A/B
		13.45-15.15 uur	aardrijkskunde
woensdag	18 december	08.30-10.00 uur	geschiedenis
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-14.45 uur	scheikunde
woensdag	18 december		CKV (inleveren)

- 4-havo 2019 - 2020 -

Toetsweek 3	Datum	Tijd	Vak
donderdag	13 februari	08.30-10.00 uur	Duits
		11.00-12.30 uur	biologie
		13.45-15.15 uur	
vrijdag	14 februari	08.30-10.00 uur	maatschappijleer
		11.00-12.00 uur	economie
		13.45-15.15 uur	Kubv (presentatie)
maandag	17 februari	08.30-10.00 uur	wiskunde A/B
		11.00-12.30 uur	aardrijkskunde
		13.45-15.15 uur	Kubv
dinsdag	18 februari	08.30-09.30 uur	scheikunde
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-15.15 uur	geschiedenis
woensdag	19 februari	08.30-10.00 uur	Frans / natuurkunde
		11.00-12.30 uur	Nederlands
		13.45-15.15 uur	
woensdag	19 februari		CKV (inleveren)

Toetsweek 4	Datum	Tijd	Vak
donderdag	16 april	08.30-09.30 uur	economie
		11.00-12.00 uur	BSM
		13.45-15.15 uur	
vrijdag	17 april	08.30-10.00 uur	aardrijkskunde
		11.00-12.30 uur	wiskunde A/B
		13.45-15.15 uur	Kubv (presentatie)
maandag	11 mei	08.30-10.00 uur	geschiedenis
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-14.45 uur	scheikunde
dinsdag	12 mei	08.30-10.00 uur	
		11.00-12.30 uur	Frans / natuurkunde
		13.45-15.15 uur	Kubv
woensdag	13 mei	08.30-10.00 uur	biologie
		11.00-12.30 uur	Duits
		13.45-15.15 uur	
woensdag	13 mei		CKV (inleveren)

Toetsweek 5	Datum	Tijd	Vak
donderdag	25 juni	08.30-10.00 uur	wiskunde A/B
		11.00-12.00 uur	aardrijkskunde
		13.45-15.15 uur	Kubv
vrijdag	26 juni	08.30-09.30 uur	scheikunde
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-15.15 uur	geschiedenis
maandag	29 juni	08.30-10.00 uur	Frans / natuurkunde
		11.00-12.30 uur	Nederlands
		13.45-15.15 uur	
dinsdag	30 juni	08.30-10.00 uur	Duits
		11.00-12.30 uur	biologie
		13.45-15.15 uur	
woensdag	1 juli	08.30-10.00 uur	maatschappijleer
		11.00-12.30 uur	economie
		13.45-15.15 uur	Kubv (presentatie)
vrijdag	28 juni		CKV (inleveren)

Toetsweekindelingen zijn onder voorbehoud van wijzigingen. Wijzigingen dienen schriftelijk minimaal 3 weken voorafgaand aan de toetsperiode aan de leerlingen te worden medegedeeld.

PROGRAMMA van TOETSING

Nederlandse taal- en letterkunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing
T41	1	Taalbeheersing: spelling en formuleren <i>Ter ondersteuning van: Domein C: schrijfvaardigheid</i>	Nieuw Nederlands: p. 204-227 + p. 242-275	Schriftelijk tentamen	90 min	1	Ja
T42	2	Betoog: schriftelijk + documentatie (APA) (+ herhaling taalbeheersing) <i>Domein A: leesvaardigheid; Domein C: schrijfvaardigheid; Domein D: argumentatieve vaardigheden</i>	Nieuw Nederlands: p. 58-76 + p. 91-96	Schriftelijk tentamen (computer)	180 min	1 50% SE*	Ja, mits ander onderwerp
T43	3	Literatuuranalyse <i>Domein A: leesvaardigheid; Domein E: literatuur</i>	Laagland: cursus 1, 2 en 3 + verwerkingsopdracht(en) literatuurlijst	Schriftelijk tentamen	90 min	1	Ja
T44	4	Betoog: mondeling over literair werk <i>Domein B: mondelinge taalvaardigheid; Domein D: argumentatieve vaardigheden; Domein E: literatuur</i>	Nieuw Nederlands: p.124-144	Mondeling betoog	6 min	1 50% SE*	Nee
T45	5	Tekstbegrip + argumentatieve vaardigheden <i>Domein A: leesvaardigheid; Domein D: argumentatieve vaardigheden</i>	Nieuw Nederlands: p. 10-55 + katern NN argumentatieve vaardigheden p.2-14	Schriftelijk tentamen	90 min	1	Nee

HD	Alle	Literatuurlijst <i>Domein E: literatuur</i>	Het lezen van 6 tot 8 literaire werken voor de boekenlijst. Bij elk boek lees je één of meerdere secundair artikel(en) (minimaal 8 pagina's) en bij een of meerdere boeken maak je een of meerdere opdrachten.	Verwerkingsopdracht(en)			
HD		Bezoek <i>De dag van de literatuur</i> <i>Domein E: literatuur</i>	<i>De dag van de literatuur</i> wordt verplicht bezocht. Dit evenement vindt tweejaarlijks plaats. De eerstvolgende keer is in maart 2021.	Verwerkingsopdracht			

* Het gemiddelde van T42 en T44 is het eerste cijfer voor het schoolexamen in 5 havo (weging 1). Indien een leerling 4 havo doubleert, moet de leerling de betogen nogmaals doen.

$$\frac{T41 + T42 + T43 + T44 + T45}{5} = \text{overgangscijfer}$$

PROGRAMMA van TOETSING

Franse taal- en letterkunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging overgang	Herkansing ja/nee
T41	1	Domein A+D Unité 1+ examenidoom	Unité 1 D'Accord + stencils	Schriftelijk	1 lesuur	1	ja
T42	2	Domein A+D Unité 2 + examenidoom	Unité 2 D'Accord + stencils	Schriftelijk	1 lesuur	1	ja
T43	3	Domein A+D Unité 3 + examenidoom	Unité 3 D'Accord + stencils	Schriftelijk	1 lesuur	1	ja
T44	4	Domein A+D Unité 4 + examenidoom	Unité 4 D'Accord + stencils	Schriftelijk	1 lesuur	1	ja
T45	5	Domein B+A+D Unité 5 + luistertoets	Unité 5 D'Accord + Cito oefeningen	Schriftelijk	1 lesuur	2	nee
T46	alle	Domein A Tekstbegrip; gemiddelde van ca. 10 teksten	Internet/ stencils docent	Schriftelijk		2	nee
T47	alle	Domein C Spreekvaardigheid	Individuele en klassikale oefeningen	Mondeling	15 min	2	nee
T48	alle	Domein E Literatuur (extraits- poésie- contes etc.) + Histoire	Stencils en aantekeningen	Schriftelijk	1 lesuur	2	nee

Niet herkansbaar zijn T45, T46, T47 en T48.

$$\frac{T41+T42+T43+T44+2 \times T45+2 \times T46+2 \times T47+2 \times T48}{12} = \text{overgangscijfer}$$

- Domein A = Leesvaardigheid
- Domein B = Kijk en Luistervaardigheid
- Domein C = Gespreksvaardigheid
- Domein D = Schrijfvaardigheid
- Domein E = Literatuur

PROGRAMMA van TOETSING

Duitse taal- en letterkunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T41.1	1	<ul style="list-style-type: none"> Kapitel 1 Lernbox (blz.18 t/m 25) + oefeningen + aantekeningen (examen)idioom (blz.9 t/m 14) + 100% idioom (13 t/m 15) Domein A en D Leesvaardigheid Domein A 	Textbuch Arbeitsbuch Schrift Studieplanner Materiaal via docent(e)	Schriftelijk (1 toets, 2 cijfers)	90 minuten	3	Ja m.u.v. de leesvaardigheid
T 41.2	1	Voortgangstoets		d.m.v. S.O's en M.O's minimaal 1 per 2 periodes	Variërend: In één lesuur	Gem.1	Nee
T42.1	2	<ul style="list-style-type: none"> Kapitel 2 Lernbox (blz.38 t/m 45) + oefeningen + aantekeningen + lijst van sterke werkwoorden (examen)idioom (blz.15 t/m 20) + 100% idioom (16 t/m 18) Domein A en D Leesvaardigheid Domein A 	Textbuch Arbeitsbuch Schrift Studieplanner Materiaal via docent(e)	Schriftelijk (1 toets, 2 cijfers)	90 minuten	3	Ja m.u.v. de leesvaardigheid
T 42.2	2	Kijk-/luistertoets Domein B		Kijk-/luistertoets	In 2 lesuren	2	Nee
T 42.3	2	Voortgangstoets		d.m.v. S.O's en M.O's minimaal 1 per 2 periode	variërend: In één lesuur	Gem.1	Nee

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T43.1	3	<ul style="list-style-type: none"> Kapitel 4 Lernbox (blz.76 t/m 85) + oefeningen + aantekeningen (examen)idioom (blz.21 t/m 26) + 100% idioom (19 t/m 21) Domein A en D Leesvaardigheid Domein A 	Textbuch Arbeitsbuch Schrift Studieplanner Materiaal via docent(e)	Schriftelijk (1 toets, 2 cijfers)	90 minuten	3	Ja m.u.v. de leesvaardigheid
T 43.2	3	Voortgangstoets		d.m.v. S.O's en M.O's minimaal 1 per 2 periodes	Variërend: In één lesuur	Gem.1	Nee
T 44.1	4	<ul style="list-style-type: none"> Kapitel 5 Lernbox (blz.96 t/m 103) + oefeningen + aantekeningen (examen)idioom (blz.27 t/m 32) + 100% idioom (22 t/m 24) Domein A en D Leesvaardigheid Domein A 	Textbuch Arbeitsbuch Schrift Studieplanner Materiaal via docent(e)	Schriftelijk (1 toets, 2 cijfers)	90 minuten	3	Ja m.u.v. de leesvaardigheid
T 44.2	4	Kijk-/luistertoets Domein B		Kijk-/luistertoets	In 2 lesuren	2	Nee
T 44.3	4	Voortgangstoets		d.m.v. S.O's en M.O's minimaal 1 per 2 periodes	Variërend: In één lesuur	Gem.1	Nee
T45.1	5	<ul style="list-style-type: none"> Kapitel 6 Lernbox (blz.116 t/m 123) + oefeningen + aantekeningen (examen)idioom (blz.33 t/m 38) + 100% idioom (25 t/m 27) Domein A en D Leesvaardigheid Domein A 	Textbuch Arbeitsbuch Schrift Studieplanner Materiaal via docent(e)	Schriftelijk (1 toets, 2 cijfers)	90 minuten	3	Nee
T45.2	5	Voortgangstoets		d.m.v. S.O's en M.O's minimaal 1 per 2 periodes	Variërend: In één lesuur	Gem.1	Nee

Overgangscijfer: (cijfers maken geen deel uit van het schoolexamen)

$$\frac{P_1 + P_2 + P_3 + P_4 + P_5}{5}$$

N.B. In de vierde klas zal er 1 boek (Domein E) gelezen worden.

De beoordeling van het boek zal als cijfer meetellen in één van de periodes. (weging 1)

PROGRAMMA van TOETSING

Engelse taal- en letterkunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domeinen)	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Weging overgang	Herkansing ja/nee
T41	1	Domein D Grammatica	Stencils worden door docent aangeboden	Afsluitende repetitie; invuloefeningen en vertalen	60 min	2	1	ja
	1	Domein B Luistervaardigheid	CITO materiaal	CITO toets	2 x 30 min	1		nee
T42	2	Domein A, C, D WASP	WASP reporter	Schriftelijk met opdrachten als geoefend	60 min	2	1	ja
	2	Domein D, E Boekoverhoring	Bibliotheek	Schriftelijk	45 min	1		nee
T43	3	Domein D Engelse brief	ELO: oefenbrieven en instructie	Engelse sollicitatiebrief	60 min	3	1	Ja: NB cijfer brief wordt SE cijfer 5 havo
	3	Domein A, D Idioom	Stencil /ELO	Schriftelijk	45 min	1		nee
T44	4	Domein A,C, D WASP	WASP reporter	Schriftelijk met opdrachten als geoefend	60 min	2	1	ja
	4	Domein A, D Idioom	Stencil /ELO	Schriftelijk	45 min	1		nee
T45	5	Domein B Luistervaardigheid	CITO materiaal	CITO toets	2 x 30 min	1	2	nee
	5	Domein E Boekoverhoring	Bibliotheek	schriftelijk	45 min	1		nee
	5	Domein A Tekstbegrip / Oefenexamen	Stencils en internet	Schriftelijk Multiple choice examen	90 min	4		nee

Overgangscijfer:

$(1 \times T41) + (1 \times T42) + (1 \times T43) + (1 \times T44) + (2 \times T45)$

PROGRAMMA van TOETSING

geschiedenis

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Herkansing
T41	1	<i>Domein A</i> (Historisch Besef) <i>Domein B</i> (Oriëntatiekennis) Tijdvak 1 en 2	Werkplaats 1 t/m 2. Overzicht kenmerkende aspecten	Klassikaal	Toets	1	Ja
T42	2	<i>Domein A</i> <i>Domein B</i> Tijdvak 1 - 4	Werkplaats 1 t/m 4 Overzicht kenmerkende aspecten	Klassikaal	Toets	1	Ja
T43	3	<i>Domein A</i> <i>Domein B</i> Tijdvak 1 – 6 <i>Domein C</i> (Project In Europa)	Werkplaats 1 t/m 6. Overzicht kenmerkende aspecten	Klassikaal	Toets	1x project + 2x toets:3 =cijfer	Ja
T44	4	<i>Domein A</i> <i>Domein B</i> Tijdvak 1 - 8	Werkplaats 1 t/m 8 Overzicht kenmerkende aspecten	Klassikaal	Toets	1	Ja
T45	5	<i>Domein A</i> <i>Domein B</i> <i>Domein C</i> (<i>Thema Rechtsstaat</i>) <i>Domein D</i> (Geschiedenis van de Parlementaire democratie.)	Katern 'Rechtsstaat en Democratie.'	Klassikaal	Toets	1	Nee
H41 t/m 45	1 t/m 5	Handelingsdeel schooljaar: aantekeningen bijhouden; uitwerking opdrachten	Schrift leerlingen	Klassikaal	Controle na T42 en T45	Afsluiting moet voldoende zijn voor overgang	Nvt

Overgangscijfer:

T41 + T42 + T43 + T44 + T45

5

PROGRAMMA van TOETSING

maatschappijleer

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (eenheden)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee	Opmerking
T41	2	Rechtsstaat Domein A,B	Kernthema's maatschappijleer	Tentamen	90 minuten	1	ja	
T42	3	Parlementaire democratie Domein A,C	Kernthema's maatschappijleer	Tentamen	90 minuten	1	ja	
T43	4	Pluriforme Samenleving Domein A,D	Kernthema's maatschappijleer	Tentamen	90 minuten	1	ja	
T44	5	Verzorgingsstaat Domein A,E	Kernthema's maatschappijleer	Schriftelijk (werkstuk)		1	Nee	In overleg kan het werkstuk vóór de toetsweek ingeleverd worden

Overgangscijfer:

$$\frac{T41 + T42 + T43 + T44}{4}$$

PROGRAMMA van TOETSING

aardrijkskunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T41	1	Subdomein B2: Samenhangen en verschillen in de wereld	De Geo, Wereld, Arm en Rijk, hoofdstuk 1 en 2	Toets	90 minuten	1	ja
T42	2	Subdomein B2: Samenhangen en verschillen in de wereld	De Geo, Wereld Aarde, (Over) Leven in Europa hoofdstuk 1	Toets	90 minuten	1	ja
T43	3	Subdomein B1 en B2: Samenhang en verscheidenheid in de wereld	De Geo, Wereld Aarde, (Over) Leven in Europa hoofdstuk 3 en 4	Toets	90 minuten	1	ja
T 44	4	Subdomein C1: Samenhangen en verschillen op regionaal niveau Subdomein C2: Samenhangen en verschillen op aarde Subdomein C3: De aarde als natuurlijk systeem en lokale effecten	De Geo, Aarde, Systeem Aarde, Hoofdstuk 3 en 4	Toets	90 minuten	1	ja
T 45	5	Subdomein C1: Samenhangen en verschillen op regionaal niveau Subdomein C2: Samenhangen en verschillen op aarde Subdomein C3: De aarde als natuurlijk systeem en lokale effecten	De Geo, Aarde, Systeem Aarde, hoofdstuk 1 en 2	Toets	90 minuten	1	nee

$$\text{Overgangscijfer} = \frac{T 41 + T 42 + T 43 + T 44 + T 45}{5}$$

PROGRAMMA van TOETSING

wiskunde A

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	leerstof	Wijze van toetsing	Tijdsduur toets	Weging	Herkansing
T41	1	H1: Rekenregels en verhoudingen H2 t/m §2.1: Frequentieverdelingen Domeinen: B (Algebra en tellen) en E (Statistiek)	Getal & Ruimte HAVO A deel 1	Schriftelijk	90 minuten	1	Ja
T42	2	H1: Rekenregels en verhoudingen H2: Verwerken van data H3: Tabellen en grafieken Domeinen: B (Algebra en tellen), C (Verbanden) en E (Statistiek)	Getal & Ruimte HAVO A deel 1	Schriftelijk	90 minuten	1	Ja
T43	3	H1: Rekenregels en verhoudingen H2: Verwerken van data H3: Tabellen en grafieken H4: Handig tellen Domeinen: B (Algebra en tellen), C (Verbanden) en E (Statistiek)	Getal & Ruimte HAVO A deel 1	Schriftelijk	90 minuten	1	Ja
T44	4	H1: Rekenregels en verhoudingen H2: Verwerken van data H3: Tabellen en grafieken H4: Handig tellen H5: Lineaire verbanden H7: Veranderingen Domeinen: B (Algebra en tellen), C (Verbanden), D (Verandering) en E (Statistiek)	Getal & Ruimte HAVO A deel 1 HAVO A deel 2	Schriftelijk	90 minuten	1	Ja
T45	5	H1: Rekenregels en verhoudingen H2: Verwerken van data H3: Tabellen en grafieken H4: Handig tellen H5: Lineaire verbanden H6: Statistiek en beslissingen H7: Veranderingen Domeinen: B (Algebra en tellen), C (Verbanden), D (Verandering) en E (Statistiek)	Getal & Ruimte HAVO A deel 1 HAVO A deel 2	Schriftelijk	90 minuten	1	Nee
P41	5	H8: Praktische opdracht: Statistiek met de computer	Getal & Ruimte HAVO A deel 2 en reader		Handelingsdeel met voldoende afsluiten		Ja

Overgangscijfer = $\frac{T41+T42+T43+T44+T45}{5}$

5

PROGRAMMA van TOETSING

wiskunde B

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Leerstof	Wijze toetsing	Tijdsduur toets	Weging	Herkansing
T41	1	H1: Formules, grafieken en vergelijkingen H2 t/m §2.1: Veranderingen toenamediagrammen Domeinen: B (Functies, grafieken, vergelijkingen) en D (Toegepaste analyse)	Getal & Ruimte HAVO B deel 1	Schriftelijk	90 minuten	1	Ja
T42	2	H1: Formules, grafieken en vergelijkingen H2: Veranderingen H3 t/m §3.3: Berekeningen in driehoeken, sinus- en cosinusregel Domeinen: B (Functies, grafieken, vergelijkingen), C (Meetkundige berekeningen), D (Toegepaste analyse)	Getal & Ruimte HAVO B deel 1	Schriftelijk	90 minuten	1	Ja
T43	3	H1: Formules, grafieken en vergelijkingen H2: Veranderingen H3: Hoeken en afstanden H4: Werken met formules Domeinen: B (Functies, grafieken, vergelijkingen), C (Meetkundige berekeningen), D (Toegepaste analyse)	Getal & Ruimte HAVO B deel 1	Schriftelijk	90 minuten	1	Ja
T44	4	H1: Formules, grafieken en vergelijkingen H2: Veranderingen H3: Hoeken en afstanden H4: Werken met formules H5: Machten, exponenten en logaritmen H6 t/m §6.1: Raaklijnen en toppen Domeinen: B (Functies, grafieken, vergelijkingen), C (Meetkundige berekeningen), D (Toegepaste analyse)	Getal & Ruimte HAVO B deel 1 HAVO B deel 2	Schriftelijk	90 minuten	1	Ja
T45	5	H1: Formules, grafieken en vergelijkingen H2: Veranderingen H3: Hoeken en afstanden H4: Werken met formules H5: Machten, exponenten en logaritmen H6: De afgeleide functie H7: Lijnen en cirkels Domeinen: B (Functies, grafieken, vergelijkingen), C (Meetkundige berekeningen), D (Toegepaste analyse)	Getal & Ruimte HAVO B deel 1 HAVO B deel 2	Schriftelijk	90 minuten	1	Nee

Overgangscijfer = $\frac{T41+T42+T43+T44+T45}{5}$

5

PROGRAMMA van TOETSING

informatica

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Tijdsduur toets/opdracht/project?	Weging	Herkansing ja/nee
T41	1	Domein C Informatie	C1-2 Informatie en Data	Tentamen	8slu	1	nee
T42	2	Domein C Informatie	C4 Standaard -representaties	Tentamen	6slu	1	nee
P41	1	Domein B	B1 Algoritme	Practicum	20slu	1	ja
P42	2	Domein F Interactie	F1 Het ontwikkelen van een applicatie	Practicum	100slu	1	nee
P43	4	Domein A Vaardigheden	A4 HTML&CSS	Practicum	100slu	1	nee

$$\text{Overgangscijfer} = \frac{T41 + T42 + P41 + P42 + P43}{5}$$

PROGRAMMA van TOETSING

natuurkunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	
T41	1	Domein; Beweging	Deel 4-havo H1	repetitie	60 minuten	1	
T42	2	Domein: Elektriciteit	Deel 4-havo H2	repetitie	60 minuten	1	
T43	3	Domein: Krachten	Deel 4-havo H3	repetitie	60 minuten	1	
T44	4	Domein: Materialen	Deel 4-havo H4	repetitie	60 minuten	1	
T45	5	Domein: Aarde en Heelal (+ Technische Automatisering)	Deel 4-havo H5 (+ H6)	repetitie	60 minuten	1	

Overgangscijfer:

$$\frac{(1 \times T41) + (1 \times T42) + (1 \times T43) + (1 \times T44) + (1 \times T45)}{5}$$

PROGRAMMA van TOETSING

scheikunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T 41	1	Reeds behandelde lesstof A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A10 A11 A12 A15 B2 C3 C6 D1	Chemie Overal H 1	Schriftelijk	90 minuten	1	ja
T 42	2	Reeds behandelde lesstof A1 A3 A7 A8 A11 A13 A15 B1 B2 B4 B5 C1 C2 C3 C7 E1	Chemie Overal H 2 Chemie Overal H 3	Schriftelijk	90 minuten	1	ja
T 43	3	Reeds behandelde lesstof A1 A3 A4 A7 A12 A15 B1 B2 B3 C1 C2 G2	Chemie Overal H 4	Schriftelijk	90 minuten	1	ja
T 44	4	Reeds behandelde lesstof A1 A2 A3 A5 A8 A9 A11 A12 A14 B1 B3 B4 C1 C2 C3 C4 C8 D4 F4	Chemie Overal H 5 en H 6	Schriftelijk	90 minuten	1	ja
T 45	5	Reeds behandelde lesstof A4 A11 A14 A15 B1 C7 E2 E3 F1 G1	Chemie Overal H 7	Schriftelijk	90 minuten	1	nee
P 41		A2 A5 A8 A10 A15 C1 C2 D2 F4	Practica behorende bij de hoofdstukken. Het gemiddelde practicum eindcijfer wordt meegenomen naar leerjaar 5			0	nee

Overgangscijfer: $\frac{T41 + T42 + T43 + T44 + T45}{5}$

5

PROGRAMMA van TOETSING

biologie

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Tijdsduur toets	Weging	Herkansing ja/nee
T41	1	Domein A. Domein B. Domein C.	Thema 1: Inleiding in de biologie (BvJ havo 4a) Thema 2: Cellen (BvJ havo 4a)	Schriftelijk	90 min	1	Ja
T42	2	Domein A. Domein B. Domein C. Domein E.	Thema 3: Voortplanting (BvJ havo 4a) Thema 4: Erfelijkheid BS1 t/m 4 (BvJ havo 4a)	Schriftelijk	90 min	1	Ja
T43	3	Domein A. Domein B. Domein C. Domein E. Domein F.	Thema 4: Erfelijkheid BS4 t/m 9 (BvJ havo 4a) Thema 5: Evolutie (BvJ havo 4a)	Schriftelijk	90 min	1	Ja
T44	4	Domein A. Domein B. Domein C.	Thema 6: Regeling en waarneming (BvJ havo 4a)	Schriftelijk	90 min	1	Ja
T45	5	Domein A. Domein B. Domein C. Domein D.	Thema 7: Ecologie (BvJ havo 4a) Thema 8: Gedrag (BvJ havo 4a)	Schriftelijk	90 min	2	Nee
P41	Alle	Practica Domein A.	Boek en stencils	beoordeling van tekeningen en verslagen		2	Nee
H41	Alle	Overige opdrachten Domein A.	Boek en stencils	Schriftelijk		1	nee

Alle voorgaande theorie wordt bekend geacht.

Voor elk practicum(verslag) wordt een cijfer gegeven. De opdrachten dienen op tijd volgens afspraak bij de docent te worden ingeleverd. Het gemiddelde van deze cijfers (P41) telt 2 keer mee in het overgangscijfer biologie. Tevens worden kleine opdrachten, zoals schriftelijke overhoringen, gedurende het jaar beoordeeld. Het gemiddelde van dit cijfer (H41) telt 1 keer mee in het overgangscijfer. Het overgangscijfer leerjaar 4 telt voor 10% mee in het schoolexamencijfer in 5 havo.

De berekening van het overgangscijfer is als volgt:

$$\frac{H41 + T41 + T42 + T43 + T44 + 2x(T45 + P41)}{7}$$

PROGRAMMA van TOETSING

economie

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T41	1	Domein A: vaardigheden Domein E: ruilen over de tijd	Boek: Praktische Economie Module 1 en module 4 H1 en H2 Opdrachtenboek A Extra informatie wordt uitgereikt	Tentamen schriftelijk	60 minuten	1	Ja
T42	2	Domein A: vaardigheden Domein D: markten	Boek: Praktische Economie Module 2 Opdrachtenboek A Extra informatie wordt uitgereikt	Tentamen schriftelijk	60 minuten	1	Ja
T43	3	Domein A: vaardigheden Domein D: markten	Boek: Praktische Economie Module 3 Opdrachtenboek A Extra informatie wordt uitgereikt	Tentamen schriftelijk	60 minuten	1	Ja
T44	4	Domein A: vaardigheden Domein E: ruilen over de tijd Domein F: samenwerken en onderhandelen	Boek: Praktische Economie Module 4 (H1 en H3) en module 5 Opdrachtenboek A en B Extra informatie wordt uitgereikt	Tentamen schriftelijk	60 minuten	1	Ja
T45	5	Domein A: vaardigheden Domein D: markten Domein E: ruilen over de tijd Domein F: samenwerken en onderhandelen	Boek: Praktische Economie Module 1 t/m 5 Opdrachtenboek A en B Extra informatie wordt uitgereikt	Tentamen schriftelijk	90 minuten	1	Ja

NB. Het gebruik van de grafische rekenmachine en formuleblad is niet toegestaan

Overgangscijfer:

$$\frac{(1 \times T41) + (1 \times T42) + (1 \times T43) + (1 \times T44) + (1 \times T45)}{5}$$

PROGRAMMA van TOETSING

CKV						
Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	herkansing
P41 Glogster en ELO Cultureel zelfportret	1	Discap: Zelfportret in beeld en woord Domein A. Verkennen	Opdrachten ELO Palet Glogster	Inleveren verslag(en) en uitvoeren praktische opdracht(en)	1	ja
P42 Muziek	2	Discap: Opdrachten bij thema Muziek Domein B. Verbreden Domein C. Verdiepen	Opdrachten ELO StArt Palet Glogster	Inleveren verslag(en) en uitvoeren praktische opdracht(en)	1	ja
P44 Film Verslaglegging Buitenlandse reis of vervangend	4	Discap: Opdrachten bij thema Film Domein B. Verbreden Domein C. Verdiepen	Opdrachten ELO StArt Palet Glogster	Inleveren verslag(en) en uitvoeren praktische opdracht(en)	1	ja
P45 Theater/ Dans	5	Discap: Opdrachten bij thema Theater/Dans Domein B. Verbreden Domein C. Verdiepen	Opdrachten ELO StArt Palet Glogster	Inleveren verslag(en) en uitvoeren praktische opdracht(en)	1	ja
CAP 1		CKVdag	Domein B. Verbreden	Eindproduct/ registratie/ verslag in overleg met docent.	1	Ja, indien geen deelname aan activiteit vergelijkbare activiteit zelfstandig en na overleg docent.

- 4-havo 2019 - 2020 -

CAP 2		Bezoek./workshop/ voorstelling aan een culturele instelling	Domein B. Verbreden	Verslaglegging in overleg met docent. Hierbij kan de leerling kiezen uit verschillende media: film, schrift, vlog, animatie, presentatie, beeldend werk, enz	1	Ja, indien geen deelname aan activiteit vergelijkbare activiteit zelfstandig en na overleg docent.
CAP3		Bezoek/ workshop/ voorstelling aan een culturele instelling	Domein B. Verbreden	Verslaglegging in overleg met docent. Hierbij kan de leerling kiezen uit verschillende media: film, schrift, vlog, animatie, presentatie, beeldend werk, enz	1	Ja, indien geen deelname aan activiteit vergelijkbare activiteit zelfstandig en na overleg docent.

overgangscijfer CKV wordt opgebouwd uit:

$$\frac{P41 + P42 + P44 + P45 + CAP1 + CAP2 + CAP3}{7}$$

Het overgangscijfer van leerjaar 4 is het startcijfer van leerjaar 5.

Schriftelijke verslagen moeten ingeleverd worden via ELO opdrachten. Overige opdrachten in overleg met docent. **Niet, niet tijdig of onvolledig kan resulteren in een 1.1.**

In tegenstelling tot voorgaande jaren wordt het vak **niet** afgesloten met O/V/G maar worden **cijfers** gegeven.

Op dit PTA zijn de examenreglementen van toepassing.

Herkansing: een (deel van) de Discaps uit een toetsperiode mag herkanst worden, volgens procedure herkansing examenreglementen. Indien niet, niet tijdig, of niet volledig, blijft cijfer 1.1 staan.

PROGRAMMA van TOETSING

KUBV

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T41	1	Domein A, B. C Van Oudheid tot 20 ^e eeuw Cultuur moderne	ART History, Bespiegeling, reader, werkboek	Computer	90 minuten	3	ja
T42	2	Domein A, B. C. Cultuur moderne	ART History, Bespiegeling, reader, werkboek	Computer	90 minuten	3	ja
T43	2	Domein A, B. C. Onderzoek cultuur moderne	ART History, Bespiegeling, reader, werkboek	Schriftelijk en presentatie	nvt	2	nee
T44	3	Domein A, B. C. Cultuur moderne Massacultuur	ART History, Bespiegeling, reader, werkboek	Computer	90 minuten	3	ja
T45	4	Domein A, B. C. Massacultuur	ART History, Bespiegeling, reader, werkboek	Computer	90 minuten	3	ja
T46	4	Domein A, B. C. Onderzoek massacultuur	ART History, Bespiegeling, reader, werkboek	Schriftelijk en presentatie	nvt	2	nee
T47	5	Domein A, B. C. Massacultuur	ART History, Bespiegeling, reader, werkboek	Computer	90 minuten	3	nee
P41	1	Domein B: Praktische opdrachten naar aanschouwing en fantasie. In 2D /3D vormgeving.	nvt	Kunstwerk	nvt	3	nee
P42	1	Domein A: Onderzoek, en procesverslag gerelateerd aan kunstgeschiedenis en reflectie in dummy	nvt	Onderzoek en dummy	nvt	2	nee

P43	3	Domein B: opdrachten naar aanschouwing en fantasie. In 2D /3D vormgeving.	nvt	Kunstwerk	nvt	3	nee
P44	3	Domein A: Onderzoek, en procesverslag gerelateerd aan kunstgeschiedenis en reflectie in dummy	nvt	Onderzoek en dummy	nvt	2	nee
P45	4	Domein B: Praktische opdrachten naar aanschouwing en fantasie. In 2D /3D vormgeving.	nvt	Kunstwerk	nvt	3	nee
P46	4	Domein A: Onderzoek, en procesverslag gerelateerd aan kunstgeschiedenis en reflectie in dummy	nvt	Onderzoek en dummy	nvt	2	nee
P47	5	Domein B: Praktische opdrachten naar aanschouwing en fantasie. In 2D /3D vormgeving.	nvt	Kunstwerk	nvt	3	nee
P48	5	Domein A: Onderzoek, en procesverslag gerelateerd aan kunstgeschiedenis en reflectie in dummy	nvt	Onderzoek en dummy	nvt	2	nee

Overgangscijfer:

$$(3 \times T41) + (3 \times T42) + (2 \times T43) + (3 \times T44) + (3 \times T45) + (2 \times T46) + (3 \times T47) + (3 \times P41) + (2 \times P42) + (3 \times P43) + (2 \times P44) + (3 \times P45) + (2 \times P46) + (3 \times P47) + (2 \times P48)$$

PROGRAMMA van TOETSING

lichamelijke opvoeding

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Tijdsduur	Weging overgang	Herkansing ja/nee
P41	1	Domein B Bewegen: Spel 1	In de les	Praktijk	90 minuten	1	Nee
P42	1	Domein B Bewegen: Overige sporten 1	In de les	Praktijk	90 minuten	1	Ja
P43	1	Domein A Vaardigheden: Inzet 1	In de les	Praktijk	90 minuten per week gehele periode	2	Ja
P44	2	Domein B Bewegen: Spel 2	In de les	Praktijk	90 minuten	1	Nee
P45	2	Domein B Bewegen: Overige sporten 2	In de les	Praktijk	90 minuten	1	Ja
P46	2	Domein A Vaardigheden: Inzet 2	In de les	Praktijk	90 minuten per week gehele periode	2	Ja
HD1	1 / 2	Domein C Bewegen en regelen: Sportdag (binnen)	In de les	Praktijk	360 minuten	o / v / g	Ja
P47	3	Domein B Bewegen: Spel 3	In de les	Praktijk	90 minuten	1	Nee
P48	3	Domein B Bewegen: Overige sporten 3	In de les	Praktijk	90 minuten	1	Ja
P49	3	Domein A Vaardigheden: Inzet 3	In de les	Praktijk	90 minuten per week gehele periode	2	Ja
HD2	3 / 4	Domein C Bewegen en regelen: Sportdag (buiten)	In de les	Praktijk	360 minuten	o / v / g	Ja

Opmerking:

- Handelingsdelen moeten minimaal met een voldoende worden afgesloten.
- Bij een blessure krijgt de leerling een vervangende opdracht i.p.v. een praktische toets.

Overgangscijfer = $\frac{1 \times P41 + 1 \times P42 + 2 \times P43 + 1 \times P44 + 1 \times P45 + 2 \times P46 + 1 \times P47 + 1 \times P48 + 2 \times P49}{12}$

12

PROGRAMMA van TOETSING

bewegen, sport en maatschappij

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging	Herkansing ja/nee
T41	1	Domein E Bewegen en samenleving: Sportoriëntatie: Sportautobiografie	Reader A	Opdracht in BSM map	1	Nee
T42	2/3/4	Domein D Bewegen en gezondheid: EHBSO	Reader A	Presentatie	2	Nee
T43	Toetsweek 5	Domein C Bewegen en regelen: Bewegen en regelen Toets	Reader B	Toets	3	Nee
P41		Domein B Bewegen	In de les	Praktijk	1	Ja
P42		Domein B Bewegen	In de les	Praktijk	1	Ja
P43		Domein B Bewegen	In de les	Praktijk	1	Ja
P44		Domein A Vaardigheden: Inzet *	In de les	Praktijk	1	Nee
HD1	2/3/4/5	Domein E Bewegen en samenleving: Ervaringsopdracht: Stage 6 uur	Reader A	Uitvoering en verslag	O/V/G	Nee
HD2	3/4/5	Domein A Vaardigheden Lesgeefopdracht	Reader A	Voorbereiding, uitvoering en evaluatie.	O/V/G	Nee
HD3	5	BSM/Portfolio map		Volledigheid map	O/V/G	Ja

*Formulier "inzet" in ELO te vinden

Overgangscijfer = $\frac{1 \times T41 + 2 \times T42 + 3 \times T43 + 1 \times P41 + 1 \times P42 + 1 \times P43 + 1 \times P44}{10}$

10

PROGRAMMA van TOETSING

decaaat/loopbaanoriëntatie en begeleiding

Wanneer	Welke activiteit	Welke evaluerende handeling	Inleveren bij	Opmerkingen
20-11-2020	Deelname aan de Studiebeurs+. Bezoek drie voorlichtingsrondes	3 korte verslagen van de voorlichtingen	Mentor voor 29 november.	Verplichte avond
Voor juli 2020	Open dag / meeloopdag / voorlichting/ proefstuderen	verslag	decaan	Altijd in overleg met decaan.
Voor juli 2020	Open dag / meeloopdag / voorlichting/ proefstuderen	verslag	decaan	Altijd in overleg met decaan.

N.B. Tijdens de PTA-toetsweken wordt er geen verlof gegeven voor LOB-activiteiten.

Examenreglement openbaar voortgezet onderwijs

(tevens toetsreglement van het Maerlant)

HOOFDSTUK I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Het schoolexamen en het centraal examen geschieden volgens de bepalingen van het "Eindexamenbesluit vwo-havo-mavo-vbo", zoals dit ten tijde van het examen zal luiden.

Artikel 2

Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op vrijstelling aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de rector maatregelen nemen.
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen;
 - c. het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
3. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.
4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de rector in beroep gaan bij de commissie voor de bezwaar- en beroepschriften van de Onderwijsgroep Galilei. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste 2 leden die worden benoemd, geschorst en ontslagen op voorstel van de bestuursmanager door het bestuur. In overeenstemming met artikel 30a van de wet wordt het beroep binnen vijf dagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld bij de commissie voor de bezwaar- en beroepschriften. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de rector en aan de inspectie.

Artikel 3

Onder de in artikel 2 lid 1 genoemde onregelmatigheid valt ook fraude tijdens een schoolexamen / centraal examen. Onder fraude wordt onder andere verstaan:

- het niet inleveren van (delen) van het schoolexamen/centraal examen (en beweren het wel ingeleverd te hebben);
- examenwerk van anderen inleveren;
- het naar een examenzaal (en kleedkamer) / examenlokaal meenemen van aantekeningen, papier, spiekbriefjes, boeken, jassen, tassen, digitale hulpmiddelen (bijv. elektronisch woordenboek, leespen) en elektronische apparatuur (bijv. mobiele telefoon, smartwatch, camera);
- afkijken of overleggen met anderen; gelegenheid geven tot afkijken; aanwijzingen geven of krijgen tijdens toiletbezoek; gebruik maken van sociale media;
- plagiaat;
- overige vormen van onregelmatigheid/fraude.

Artikel 4

Afwijking wijze van examineren

Voor een dyslectische kandidaat of daaraan gelijk gesteld, kunnen de examencondities aangepast worden op grond van een rapport van een deskundige, (art. 55.1 examenbesluit) waarin is aangegeven welke maatregelen nodig zijn. Deze aanpassingen betreffen zowel het schoolexamen als het centraal examen. Afhankelijk van de mate, de ernst en het soort dyslexie komen de volgende maatregelen voor:

- verlenging van de examentijd (de verlenging bedraagt 10 minuten per klokuur);
- auditieve ondersteuning;
- ICT-ondersteuning.

HOOFDSTUK II. REGELING VAN HET EINDEEXAMEN

AFDELING 1: PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING

Inhoud programma van toetsing en afsluiting

Artikel 5

1. De rector stelt namens het bevoegd gezag het programma van toetsing en afsluiting vast.
2. In het programma van toetsing en afsluiting wordt in elk geval aangegeven:
 - a. voor ieder examenvak de stof waarop het schoolexamen betrekking zal hebben;
 - b. de verdeling van de stof over de toetsen van het schoolexamen;
 - c. voor ieder examenvak of het schoolexamen zal plaatsvinden op schriftelijke wijze, op mondelinge wijze, door middel van een practicum dan wel door een combinatie daarvan;
 - d. de regels die aangeven op welke wijze het eindcijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt;
 - e. voor ieder eindexamenvak het tijdvak of de tijdvakken waarin of de tijdstippen waarop het schoolexamen zal plaatsvinden.

Bekendmaking examenreglement en programma van toetsing en afsluiting

Artikel 6

Artikel 7

Het programma van toetsing en afsluiting wordt door de rector jaarlijks vóór 1 oktober beschikbaar gesteld (via de website) en toegezonden aan het bevoegd gezag en de inspectie.

AFDELING 2: SCHOOLEXAMEN

Schoolexamen

Artikel 8

Het schoolexamen in een vak kan geschieden in het vierde en vijfde leerjaar door middel van 'opdrachten SE', zoals toetsen, praktische opdrachten, presentaties, handelingsopdrachten en een profielwerkstuk.

Artikel 9

1. Voor een vak waarin geen centraal examen afgelegd wordt, bepaalt de rector het tijdstip waarop het schoolexamen aanvangt en het tijdstip waarop het wordt afgesloten.
2. Indien een kandidaat in een vak tevens centraal examen aflegt, stelt de rector de kandidaat in de gelegenheid het schoolexamen in het desbetreffende vak af te sluiten ten minste één lesweek vóór de aanvang van dat centraal examen.

Mondelinge toets

Artikel 10

1. Indien de examinerator of de kandidaat tijdig (minimaal 2 weken voor de toets) de wens daartoe te kennen geeft, wordt een mondelinge toets bijgewoond door een docent-gecommitteerde, aangewezen door de rector, tenzij hem na onderzoek blijkt dat dit praktisch niet uitvoerbaar is.
2. Op voorstel van de vakgroep kan de rector beslissen dat een gedeelte van het schoolexamen wordt bijgewoond door een gecommitteerde die niet aan de school is verbonden. De adviezen van deze gecommitteerden dienen ter ondersteuning van de beoordeling door de docent(en).

Beoordeling schoolexamen

Artikel 11

1. Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit de schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10.
2. Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, worden de in het eerste lid genoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
3. Het cijfer van het schoolexamen is het gewogen rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen, die voor de toetsen van het schoolexamen aan de kandidaat zijn gegeven.
4. Indien een kandidaat in een vak door twee leraren is geëxamineerd, bepalen deze leraren in onderling overleg het cijfer voor het schoolexamen. Komen zij niet tot overeenstemming, dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen door ieder van hen.

Verhindering van / te laat komen voor toetsen/schoolexamen

Artikel 12

1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de rector, is verhinderd bij één of meer toetsen van het schoolexamen, wordt hem op een nader door de rector te bepalen tijdstip de gelegenheid gegeven het schoolexamen te voltooien.
2. Van ieder geval van verhindering dient de afdelingsleider van de betreffende afdeling door de ouders, voogden of verzorgers of bij een meerderjarige kandidaat door hemzelf minimaal 24 uur voor aanvang van de betreffende toets schriftelijk te zijn ingelicht.
3. In geval van ziekte dient de afdelingsleider van de betreffende afdeling door de ouders, voogden of verzorgers (of bij een meerderjarige kandidaat door hemzelf) minimaal 30 minuten voor aanvang van de betreffende toets mondeling te zijn ingelicht (een afmelding bij het secretariaat of de receptie van de school volstaat in deze ook). Zodra de leerling beter is, dient er de verklaring ziekmelding te worden ingeleverd bij de afdelingsleider. Deze verklaring is te vinden op onze website (ouder-ziekmelding/absentie). De rector is gerechtigd in alle gevallen van ziekmelding een medische beoordeling te laten geschieden door een onafhankelijke arts. Als naar het oordeel van de door de rector geraadpleegde arts geen medische gronden voor het verzuim aanwezig blijken te zijn, is artikel 2 van dit reglement van toepassing. Een kandidaat die zich op de dag van een toets niet binnen de gestelde tijd heeft afgemeld (= 30 minuten voor aanvang van de toets) krijgt voor deze gemiste toets het cijfer "1".
4. Een kandidaat die één of meer lessen verzuimt en nalaat hiervoor, volgens de huidige absentieregeling, een geldige reden te verschaffen, kan het recht worden ontnomen om op de vastgestelde tijd aan één of meer toetsen van het schoolexamen deel te nemen. De kandidaat verliest tevens het recht om te herkansen voor het vak / de vakken waarbij hij zonder geldige reden afwezig is geweest.
Voor deze kandidaat is artikel 2 van dit reglement van toepassing.
5. Examenkandidaten die een toets afleggen, moeten minstens 10 minuten voor aanvang van de toets in de zaal of het lokaal aanwezig zijn. Telaarcomers melden zich bij de receptie. De receptie neemt contact op met de afdelingsleider die vervolgens bepaalt of de kandidaat nog kan worden toegelaten tot de betreffende toets (dit kan tot maximaal 30 minuten na aanvang van de toets). Alleen de afdelingsleider kan kandidaten na aanvang van de toets nog toegang tot het lokaal of de zaal verschaffen. De afdelingsleider zal de telaarcomers na 15 minuten of na 30 minuten alsnog toegang tot het lokaal of de zaal verschaffen. Dit om de kandidaten die wel op tijd zijn gekomen zo min mogelijk te storen. Voor een kandidaat die te laat is, geldt dezelfde eindtijd als voor de overige kandidaten. Een kandidaat die zich meer dan 30 minuten na aanvang van de toets meldt bij de receptie of afdelingsleider, wordt niet meer toegelaten tot de toets en krijgt voor deze gemiste toets het cijfer "1".

HOOFDSTUK III. OVERIGE BEPALINGEN

Reglement examendossier (cohort 2020 = 4 havo 2019-2020)

Datum van het schoolexamen

Artikel 13

Het schoolexamen start op 1 oktober in het vierde leerjaar HAVO.

Het wordt 5 schooldagen voor het begin van het centraal examen in het vijfde leerjaar HAVO afgesloten.

Bevorderingsnorm

Artikel 14

Voor elk vak wordt een cijfer gegeven. Van enkele vakken worden de cijfers gemiddeld tot een combinatiecijfer. Dit gemiddelde telt mee als één cijfer. Het combinatiecijfer in het vierde leerjaar bestaat uit: CKV, MA en LO.

De bevorderingsbeslissing vindt plaats op basis van het eindrapport van de betreffende cursus. De kandidaat is bevorderd indien:

1. alle handelingsdelen naar behoren zijn afgerond en
2. voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde hoogstens 1x5 is behaald en voor de overige 2 vakken is het resultaat een 6 of hoger en
3. alle eindcijfers 6 of hoger zijn, of
4. er 1x5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of
5. er 1x4 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij (van de afgeronde eindcijfers) het gemiddelde van alle cijfers ten minste 6.0 is of
6. er 2x5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij (van de afgeronde eindcijfers) het gemiddelde van alle cijfers ten minste 6.0 is of
7. er 1x5 en 1x4 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij (van de afgeronde eindcijfers) het gemiddelde van alle cijfers ten minste 6.0 is.

Een eindcijfer van een drie of lager op de cijferlijst betekent dat de leerling niet bevorderd is. Voor de verschillende onderdelen die meewegen in het combinatiecijfer moeten de deelcijfers 4 of hoger zijn.

Indien een leerling niet bevorderd is op grond van de overgangsnormen, volgt de afdelingsleider in principe het bindend advies van de docentenvergadering. Indien hij of zij wenst af te wijken van dit advies, brengt de afdelingsleider de leerling in in de revisievergadering.

Doubleren

Artikel 15

Een kandidaat die doubleert, doet het gehele leerjaar over.

Examenbureau

Artikel 16

Het examenbureau:

- maakt een overzicht van de toetsen, inventariseert de profielwerkstukken en de te toetsen vaardigheden;
- zorgt voor een redelijke spreiding van de genoemde aspecten;
- neemt de werkstukken in ontvangst;
- geeft de werkstukken aan de examinator;
- verwerkt de behaalde cijfers en geeft cijferoverzichten;
- regelt de herkansingen.

Samenstelling:

voorzitter

dhr. J.A. Vink (tevens voorzitter van de examencommissie)

secretaris:

mw. M. van der Meulen (tevens secretaris van de examencommissie)

afdelingsleider:

mw. M. van der Meulen

vaste administratieve ondersteuning

mw. L. Schuck

Opdrachten SE (schoolexamen)

Artikel 17

De examinator kan in het kader van het schoolexamen een opdracht (bijvoorbeeld een verslag, een presentatie, een profielwerkstuk enz.) geven. Hij vermeldt daarbij de eisen waaraan de opdracht moet voldoen en de datum waarop hij moet zijn voltooid.

Algemene regels voor het profielwerkstuk

Artikel 18

De lessen 'profielwerkstuk' starten na de meivakantie 2020 en lopen door tot de herfstvakantie schooljaar 2020-2021.

Leerlingen leveren een eerste en tweede keus in met betrekking tot de onderwerpen en de vakken. De profielwerkstuk coördinator inventariseert de keuzes en maakt een voorlopige indeling. In overleg met de examinatoren volgt de definitieve indeling.

De leerlingen leveren het profielwerkstuk in eind januari 2021. De precieze datum staat in het PTA 5 HAVO 2020-2021.

Regels bij te laat inleveren van onderdelen van het examendossier

Artikel 19

De examinator neemt het werk in ontvangst en tekent het tijdstip van inleveren op.

De kandidaat die niet op tijd werkstukken inlevert (bijvoorbeeld een opdracht SE), begaat een onregelmatigheid waarop artikel 2 en 3 van toepassing zijn (zie Examenreglement, hoofdstuk 1, artikel 2 en 3).

Herkansing van toetsen

Artikel 20

1. Van alle toetsen uit toetsperiode 1 en 2 kan ten hoogste één toets herkanst worden.
2. Van alle toetsen uit toetsperiode 3 en 4 kan ten hoogste één toets herkanst worden.
3. Toetsen die in de laatste toetsperiode (= periode 5) worden afgenomen, kunnen niet herkanst worden.
4. De schriftelijke toetsen over de te lezen boeken, de luistertoetsen, de mondelinge toetsen, de schriftelijke overhoringen en de practica kunnen niet herkanst worden.
5. Een kandidaat die om een geldige reden een toets heeft gemist, haalt deze tijdens de inhaalronde in.
6. De schriftelijke aanmelding voor de herkansing moet uiterlijk vijf schooldagen voor de herkansingsdatum bij de afdelingsleider ingediend worden. Zowel de afdelingsleider als de leerling zetten een paraaf waaruit blijkt dat het herkansingsformulier op tijd is ingediend.
7. De kandidaat die, na een schriftelijke aanmelding, afziet van herkansing, moet zich uiterlijk twee schooldagen voor de herkansingsdatum bij de afdelingsleider afmelden.
8. Bij afwezigheid zonder afmelding verliest de kandidaat, voor het betreffende vak gedurende de rest van het schooljaar, het recht op herkansing.
9. Het hoogste cijfer geldt.

Bewaren van documenten die een onderdeel vormen van het examendossier

Artikel 21

De kandidaat heeft bewaarplicht van alle opdrachten en moet deze overleggen, als de examinator daar om vraagt.

De school bewaart de opgaven, het correctievoorschrift en de resultaten.

Herexamen van een vak dat alleen in het schoolexamen geëxamineerd wordt.

Artikel 22

De kandidaat mag één vak in het examenjaar herkansen.

Alleen een vak dat met een onvoldoende is afgesloten, komt in aanmerking voor een herexamen. De examinator stelt de leerstof van het herexamen vast.

mogelijkheden

tijdstip

5-havo : BSM, CKV, IN, LO, MA

voor 1 mei in het vijfde leerjaar

Toelating tot het centraal examen

Artikel 23

De kandidaat wordt toegelaten tot het centraal examen van een vak, als hij **5 schooldagen** voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen het schoolexamen heeft afgerond.

Het schoolexamen is afgerond als:

1. de kandidaat alle onderdelen van een vak met een schoolexamen / centraal examen heeft gedaan en de examinator ze heeft beoordeeld;
2. de vakken en examenonderdelen die bij de uitslag niet met een cijfer worden beoordeeld (LO) door de examinator zijn beoordeeld als goed' of 'voldoende'.

Eindcijfer eindexamen

Artikel 24

1. Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.
2. Het **eindcijfer** wordt bepaald op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen.
Indien de uitkomst van de berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
3. Indien in een vak alleen een schoolexamen is gehouden is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer.

CONCEPT

Uitslag (examenjaar 2020-2021)

Artikel 26

Een examenkandidaat is geslaagd indien deze heeft voldaan aan onderstaande 6 punten:

1. Het vak **LO** is beoordeeld als 'voldoende' of 'goed'.
2. De voor de **onderdelen van het combinatiecijfer behaalde eindcijfers** moeten 4 of hoger zijn. Het combinatiecijfer is een van de eindcijfers waarop punt 5 wordt toegepast. Het combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de behaalde **afgeronde eindcijfers** voor maatschappijleer, ckv en het profielwerkstuk.
3. Het **rekenkundig gemiddelde** van de bij het **centraal examen (CE)** behaalde cijfers ten minste 5,5 is.
4. In de **drie kernvakken** (Nederlands, Engels en wiskunde) ten hoogste 1 x 5 als **afgerond eindcijfer** is behaald en voor de andere kernvakken als **afgerond eindcijfer** een 6 of meer is behaald.
5.
 - a. **alle eindcijfers 6 of hoger** zijn, of
 - b. er als eindcijfer **1 x 5** is behaald en voor de overige vakken een **6** of hoger, of
 - c. er als eindcijfer **1 x 4** is behaald en voor de overige vakken een **6** of hoger, waarbij het **gemiddelde van de eindcijfers** ten minste **6,0** is, of
 - d. er als eindcijfer **2 x 5** is behaald en voor de overige vakken een **6** of hoger, waarbij het **gemiddelde van de eindcijfers** ten minste **6,0** is, of
 - e. er als eindcijfer **1 x 4 en 1 x 5** is behaald en voor de overige vakken een **6** of hoger, waarbij het **gemiddelde van de eindcijfers** ten minste **6.0** is.

Toelichting artikel 26:

2. Indien de uitkomst van het combinatiecijfer niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
Als **één van de onderdelen van het combinatiecijfer een drie of lager** is, is de kandidaat niet geslaagd, zelfs als het gemiddelde (oftewel: het combinatiecijfer) een zes of hoger is.
3. Bij de berekening van het gemiddeld centraal examencijfer wordt uitgegaan van het **onafgeronde cijfer (= het CE cijfer in decimalen)**. Een kandidaat moet ten minste een 5,5 halen (de eerste decimaal moet een 5 zijn). Een **rekenkundig gemiddelde van de bij het CE behaalde cijfers** van lager dan 5,5 betekent dat de kandidaat niet geslaagd is.
4. Een kandidaat mag in de drie **kernvakken niet meer dan 1 x een 5 als afgerond eindcijfer** behalen. De overige afgeronde eindcijfers van de kernvakken moeten een 6 of hoger zijn. Een afgerond eindcijfer van een 4 of lager in één van de kernvakken betekent dat de kandidaat is afgewezen.
*Voor kandidaten **zonder wiskunde** geldt dat ten hoogste één vijf als afgerond eindcijfer voor Nederlands en Engels behaald mag worden.*
5. Een **eindcijfer van een drie of lager** op de cijferlijst betekent dat de kandidaat niet geslaagd is.

Beslissing in niet voorziene gevallen

Artikel 27

1. In gevallen waarin dit programma van toetsing en afsluiting niet voorziet, beslist de rector, indien mogelijk, na voorafgaand overleg en in overeenstemming met het bevoegd gezag.
2. Indien voorafgaand overleg niet mogelijk is, deelt de rector zijn genomen beslissing binnen 14 dagen schriftelijk aan het bevoegd gezag mee.

Inwerkingtreding

Artikel 28

Dit reglement is van toepassing in de cursus 2019 - 2020.

Citeertitel

Artikel 29

Deze regeling kan worden aangehaald als: "Examenreglement Maerlant 4 havo".

Aldus vastgesteld door de directie van het Maerlant op 10 september 2019.

CONCEPT

Bijlage I

Regeling behandeling bezwaar- en beroepschriften

De commissie voor de bezwaar- en beroepschriften is belast met de voorbereiding van de beslissing op gemaakte bezwaren en ingestelde administratieve beroepen als bedoeld in artikel 1:5 van de wet en het nemen van een beslissing op het beroep van een kandidaat tegen een besluit van de rector waarbij één of meer maatregelen worden genomen als bedoeld in artikel 5, eerste en tweede lid van het Eindexamenbesluit, welke maatregelen zijn verwoord in artikel 5 van het Eindexamenbesluit.

Beroepschriften in het kader van het Eindexamenbesluit moeten schriftelijk worden ingediend binnen vijf werkdagen na de dag, waarop het besluit bekend is gemaakt.

Het beroepschrift wordt ondertekend door de indiener en bevat ten minste:

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het beroep zich richt;
- de gronden van het beroep.

Het beroepschrift gaat bij voorkeur vergezeld van een afschrift van het besluit waartegen het beroep is ingesteld.

Het beroepschrift moet worden ingezonden bij de Onderwijsgroep Galilei, ter attentie van de vaste commissie voor de bezwaar en beroepschriften.

De volledige regeling behandeling bezwaar en beroepschriften is op te vragen bij het secretariaat van het examenbureau, bij de afdelingsleider van het HAVO, bij de rector van de school of bij het bestuurskantoor van de Onderwijsgroep Galilei.

Het adres van de commissie voor de behandeling bezwaar- en beroepschriften is:

Onderwijsgroep Galilei
t.a.v. de voorzitter van de
vaste commissie voor de bezwaar- en beroepschriften
Postbus 5
3230 AA Brielle

Tel: 0181-650955
Fax: 0181-611303

Begrippen

bevoegd gezag:	Onderwijsgroep Galilei;
CE:	centraal examen;
CITO:	Centraal Instituut voor ToetsOntwikkeling te Arnhem;
cspe:	centraal schriftelijk en praktisch examen in een beroepsgericht programma;
cpe:	centraal praktisch examen;
directeur:	de rector of directeur van een school voor voortgezet onderwijs;
eindexamen:	een examen ten minste in het geheel van de voorgeschreven vakken;
eindexamenbesluit:	eindexamenbesluit vwo/havo/mavo/vbo;
examencommissie:	commissie bestaande uit de rector, de secretaris van het eindexamen, de docenten die lesgeven aan de examenkandidaat;
examendossier:	een dossier welke alle behaalde resultaten voor onderdelen van het schoolexamen en de naar behoren afgesloten handelingsdelen omvat, zoals aangegeven in het PTA. Het dossier omvat tevens de resultaten van de reeds afgesloten vakken;
examenstof:	de aan de kandidaat te stellen eisen;
examinator:	degene die is belast met het afnemen van het examen in een vak;
havo:	hoger algemeen voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 8 van de wet;
handelingsdeel:	examenonderdeel dat een kandidaat moet hebben afgerond voor hij kan deelnemen aan het centraal schriftelijk eindexamen;
herkansing:	het opnieuw deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen;
inspectie:	de inspectie, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het onderwijstoezicht;
kandidaat:	ieder die door het bevoegd gezag tot het eindexamen wordt toegelaten;
leerweg:	de basisberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de wet, de kaderberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de wet, de gemengde leerweg, bedoeld in artikel 10d van de wet en de theoretische leerweg, bedoeld in artikel 10 van de wet;
mavo:	middelbaar algemeen voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 9 van de wet;
profielwerkstuk:	het in artikel 4 van het examenbesluit bedoelde profielwerkstuk;
PTA:	programma van toetsing en afsluiting. Een schriftelijke vastlegging van de inhoud, de wijze van toetsing en de weging van alle in het kader van de opbouw van het examendossier door de kandidaat af te leggen toetsen en te verrichten opdrachten;
SE:	schoolexamen;
sector:	een in artikel 10, derde lid, artikel 10b, derde lid, of artikel 10d, derde lid, van de wet bedoelde sector;
sectorwerkstuk:	het in artikel 4 van het examenbesluit bedoelde sectorwerkstuk;
staatsexamencommissie:	een commissie als bedoeld in artikel 60 van de wet;
toets:	een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en opdrachten, of een praktische opdracht;
vbo:	voorbereidend beroepsonderwijs als bedoeld in artikel 10a van de wet;
vmbo:	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs als bedoeld in artikel 21 van de wet;
vwo:	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel 7 van de wet;
wet:	wet op het voortgezet onderwijs