

# Notulen vergadering MR – Maerlant Open



Datum: 05-02-2013

Aanwezig: Mieke van Doren (sec)  
Pim Stins (vice-vz)  
Maaïke van der Meulen  
Marius Rietdijk  
Esmee de Bloois  
Lars Bosman  
Coen Gordebeke  
Bart van Woensel

Directie: Harry Rogge  
Fer Otten

Toehoorders:

Afwezig met kennisgeving: Gerjo Muilwijk  
Cees van Helvoort

Afwezig zonder kennisgeving:

Notulist: Coen Gordebeke

## Agenda:

1. Opening  
Om 20:20 uur opent de voorzitter de vergadering.
2. Vaststellen agenda
3. Concept notulen MR-vergadering d.d. 04-12-2012

Tekstueel:

Pag.	Pt.	Aanpassing

Inhoudelijk

Pag.	Pt.	

Hiermee zijn de notulen goedgekeurd en vastgesteld.

## Notulen vergadering MR – Maerlant Open

### 4. Ingekomen stukken

Datum	Opsteller	Onderwerp	Actie

		Toelichting	Afspraken	Wie:
5.	Begroting	Ter informatie		
6.	Lc/ld aanvulling	Lc nog in laatste overlegstadium		
7.	Verzuimprotocol	Absenties via magister	Zodra aangepast akkoord	Directie
8.	Uitstuurprotocol	Mentor centraal	Zodra aangepast akkoord	Directie
9.	Pestprotocol	Hoe uitvoeren? Meldcode: wettelijke eis		Directie
10.	Bevorderingsnormen	Geen Frans voor TL. "Tot" veranderen in "t/m". Afwachten tot geïntegreerd stuk van LWOO > Gymnasium. Veranderen in positieve zin mag nog in schooljaar 2013-2014.		Directie
11.	Arbeids- en rusttijdenregeling	Kopie cao aanpassen situatie Maerlant. Beleid t.a.v. invaluren&surveillance		Directie
12.	RI&E	Stappenplan. Arbocoördinator →Marius Rietdijk. Binnen elke vakgroep 1 persoon formulier RI&E. Scan.	Na zomervakantie operationeel.	Directie
13.	Beleidsstukken	Te ontvangen stukken /planverplichtingen/ beleidsstukken: faciliteitenregeling MR, leerlingenstatuut, managementstatuut, taakverdeling schoolleiding, beleid functiemix.	Stukken op tijd: 2 weken voor de (P) MR vergadering, anders worden deze niet in behandeling genomen. Dus ook 2 weken voor de PMR. Wanneer de planverplichtingen blijven ontbreken is de volgende stap: Ondernemingskamer.	Directie  MR

### 15. Mededelingen directie

Onderwerp	Toelichting
Verkeerssituatie	Beveiliging provinciale weg d.m.v. hekken voor voetgangers in maart. Lange termijn: nieuwe aanbesteding "buslus".
Studieochtend/ personeelsdag	29 maart 2013
Enquête taakbeleid	Feedback huisvesting, feedback open huis.

## Notulen vergadering MR – Maerlant Open

Tevredenheids- onderzoek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klas 2 tot pre-examenklas.</li> <li>• Ouders klas 1 t/m 3</li> <li>• Medewerkers</li> </ul>
Inspectie	In afwachting van uitslag.
Zadkine	Samenwerkingsverband tussen Maerlant en Zadkine stopt per 31 augustus 2013.

### 16. Wat verder ter tafel komt

Onderwerp	Toelichting	Afspraken	Wie:
PMR	PMR apart geen stukken bespreken voor ouder- en leerling geleding.		
Arbo	Aanbesteding goedgekeurd GMR. Gratificatie/toelage problematisch.	Geen besluit	

### 17. Rondvraag

Onderwerp	Toelichting	Afspraken	Wie :
Ruimtes bij lift	Geen lounge meer, maar studieplek i.v.m. overlast voor restaurant.		
Automaten	Automaten komende week in gebruik. Automaten weg op een enkeling bij kantine na.		
Wi-Fi	Na voorjaarsvakantie in gebruik.		
TalentAteliers	Bekostiging.		
Scholingspot personeel	Volgens geruchten is de "scholingspot" van het personeel "bevroren" of leeg. Dit klopt niet volgens de directie.		

### 18. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22:32 uur.